# Mall med instruktioner för anhållan om tillsättning av läraranställning vid Medicinska fakulteten Denna mall ska användas som underlag för prefektens anhållan om tillsättning av läraranställning i nedanstående anställningskategorier. För att anhållan ska kunna beredas i fakultetens Tjänste-AU, ska mallen vara komplett ifylld, och undertecknad av prefekten.

2023-07-11

MALL

1

* Utlysning av en anställning som professor
* Utlysning av en anställning som universitetslektor
* Utlysning av en anställning som biträdande universitetslektor
* Befordran till anställning som professor
* Befordran till anställning som universitetslektor
* Ny adjungerad anställning som professor/universitetslektor (främst utifrån forskningens behov)
* Ny adjungerad anställning som universitetslektor (främst utifrån grundutbildningens behov)
* Förnyad anställning som adjungerad professor/universitetslektor
* Anställning som biträdande universitetslektor alternativt universitetslektor utan utlysning, se [Handlingsplan för lärar- och forskartjänster](https://www.medicin.lu.se/sites/medicin.lu.se/files/2023-07/Handlingsplan%20f%C3%B6r%20l%C3%A4rar%20och%20forskartj%C3%A4nster%20inkl%20bilaga.pdf)
* Anställning som gästprofessor

***Mallen ska ställas till funktionsadressen: Anhallan\_lararanstallningar***

För information om fakultetens rekryteringsprocess för olika anställningar, se [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn)

Planerade sammanträden med Tjänste-AU möte, se [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn).

**Instruktion för användning av mallen**

***Punkt 1 - 5 i avsnittet Grunduppgifter för anställningen ska besvaras för samtliga anställningar.*** Därutöver ska uppgifter lämnas enligt följande:

Bilaga A. Anställningar som ska utlysas

Bilaga B. Befordran till professor

Bilaga C. Befordran till anställning som universitetslektor

Bilaga D. Adjungerad anställning som professor/universitetslektor främst utifrån forskningens behov

Bilaga E. Adjungerad anställning som universitetslektor främst utifrån grundutbildningsbehov

Bilaga F. Förnyad anställning som adjungerad professor/universitetslektor

Bilaga G. Anställning som universitetslektor respektive biträdande universitetslektor utan utlysning,

Bilaga H. Anställning som gästprofessor

**Grunduppgifter för alla anställningar**

1. **Vilken institution avser rekryteringen**
2. **Anställningens benämning inkl. ämne enligt något av följande alternativ: (a-d)**

* Anhållan om utlysning av en anställning som professor respektive universitetslektor respektive biträdande universitetslektor i (ämne)
* anhållan om befordran av (namn) till (lärarkategori) i (ämne)
* anhållan om adjungering av (namn) som (lärarkategori) i (ämne)
* anhållan om (förnyad) adjungering av (namn) som (lärarkategori) i (ämne)
* anhållan om anställning av (namn) som biträdande universitetslektor/universitetslektor i (ämne)
* anhållan om anställning av (namn) som gästprofessor i (ämne)

Om anställningen som ska förenas med klinisk befattning anges även benämning för denna, t ex förenad med befattning som specialistläkare, överläkare, sjuksköterska etc.

1. **Motivering till anställningen/nuvarande bemanning**
2. Ange bakgrund och skäl för behovet
3. Redogör för nuvarande bemanning inom ämnet på institutionen och fakulteten (sammanfattning i form av personer och siffror ska finnas, det ska framgå om tjänster är utlysta eller adjungeringar)
4. Redogör för anställningens strategiska betydelse för forskning och utbilldning
5. **Undervisningsuppdrag**

Beskriv behovet av undervisningsuppdrag på grund nivå respektive forskarnivå

**5. Forskningsuppdrag**Beskriv behovet av forskning i ämnet

**Bilaga A:   
Anställningar som ska utlysas**   
(anhållan ska innehålla grunduppgifter 1-5 samt punkter enligt nedan)

**6. Viktning av skicklighet**   
Beskriv viktningen av skicklighet i bedömningen av de sökande inom följande områden:

* vetenskaplig skicklighet
* pedagogisk skicklighet
* ledarskap
* administration
* samverkan
* klinisk skicklighet (om relevant)

**7. Sökfält**Redogör för externa respektive interna sökande. Hur ser rekryteringsläget ut i landet?

**8. Rekryteringsgrupp (används vid utlyst professors och lektorsanställning)**Föreslå en eller två ämnessakkunniga inom fakulteten som tillsammans med prefekt och ordföranden i lärarförslagsnämnden, handläggaren av ärendet samt ev sjukvårdsföreträdare ska ingå i rekryteringsgrupp

**9. Finansiering**  
Hänvisning ska göras till det resursfördelningsbeslut som anställningen finns upptagen i, samt med uppgift om den planerade finansieringen (uttryckt i % av heltid) med statsbudgetmedel för forskning. Vidare ska det framgå hur innehavaren är tänkt att finansiera den del som ej finansieras av statsbudgetmedel för forskning.

*Anställning som ej finns med i ett resursfördelningsbeslut*  
I det fall anställningen inte finns upptagen i ett resursfördelningsbeslut ska information lämnas som styrker att klarlagd finansiering finns framöver för befattningen

* En professur ska vara fullfinansierad i minst tio år. I vissa fall kan detta sänkas till sex år, om den institution där befattningen placeras därefter garanterar finansieringen.
* Ett lektorat ska vara fullfinansierat i minst sex år, och finansieringen därefter ska vara garanterad av institutionen vid inrättandet.
* Ett biträdande universitetslektorat ska vara fullfinansierat under hela anställningen som biträdande universitetslektor, vilket normalt innebär fyra år, och finansieringen av anställning därefter ska vara garanterad av institutionen vid inrättandet

Vidare ska ett protokollsutdrag från institutionsstyrelsen bifogas av vilket det framgår att institutionen påtar sig ansvaret för finansieringen av anställningen tills vidare.

1. **Jämställdhet**
2. Beskriv hur könsfördelningen ser ut inom anställningsområdet där institutionen önskar rekrytera/befordra/adjungera, samt hur den könsuppdelade statistiken ser ut för övriga lärartjänster inom institutionen.
3. Beskriv utförligt hur institutionen arbetar strategiskt med jämställdhets- och likabehandlingsfrågor som helhet respektive inom ämnet inför rekrytering och befordran av lärare.

**Bilaga B  
Befordran till anställning som professor***Kommentar:* Ansökan om befordran till professor hanteras vid ett tillfälle per år och processen består av två steg

Inkommen anhållan (grunduppgifter 1-5 samt 6-9) hanteras i tjänste-AU en gång om året. Anhållan ska vara inkommen ***senast den 20 februari aktuellt år*** och kommer därefter att bedömas i nästkommande tjänste-AU. Bedömningen utgår från [Handlingsplan för lärar- och forskartjänster](https://www.medicin.lu.se/sites/medicin.lu.se/files/2023-07/Handlingsplan%20f%C3%B6r%20l%C3%A4rar%20och%20forskartj%C3%A4nster%20inkl%20bilaga.pdf) Om befordran bedöms ha strategiskt värde sker fortsatt handläggning och kompetensprövning enligt gängse rutiner och komplettering kommer att efterfrågas enligt punkterna 10-13.

1. **Elektroniskt CV för den sökande se** [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn)
2. **Fullständig publikationsförteckning**
3. **Anslag som sökande har som huvudsökande respektive medsökande**
4. **Jämställdhet**

Statistik könsuppdelad för läraranställningar inom institutionen

**Om anhållan efter Tjänste-AU lämnas vidare till MFS kompletteras anhållan med:**

**10. Ansökningshandlingar**Uppställt elektroniskt CV och komplett meritsammanställning enligt [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn)

**11. Beskrivning av progression enligt fakultetens riktlinjer**Se riktlinjer samt progressionskriterier: [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn)  
Allmän kravprofil och bedömningsgrunder vid anställning som professor

**12. Finansiering**

Uppgift om den planerade finansieringen (uttryckt i % av heltid) med statsbudgetmedel för forskning.

**13. Jämställdhet**

Beskriv utförligt hur institutionen arbetar strategiskt med jämställdhets- och likabehandlingsfrågor som helhet respektive inom ämnet inför rekrytering och befordran av lärare.

**Bilaga C  
Befordran till universitetslektor från adjunkt respektive biträdande universitetslektor**(anhållan ska innehålla grunduppgifter 1-5 samt punkter 6-8 enligt nedan)

**6. Ansökningshandlingar**Uppställt CV och meritsammanställning enligt [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn)

**7. Beskrivning av progression enligt fakultetens riktlinjer**Se allmän kravprofil och bedömningsgrunder vid anställning som universitetslektor: [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn)  
Allmän kravprofil och bedömningsgrunder vid anställning som universitetslektor

**8. Finansiering**

Uppgift om den planerade finansieringen (uttryckt i % av heltid) med statsbudgetmedel för forskning.

Observera att en anhållan om befordran från biträdande universitetslektor till universitetslektor måste inkomma ***senast 6 månader före anställningens utgång.***

**Bilaga D:   
Adjungerad anställning som professorer/universitetslektor**Mallen tillämpas vid adjungering som främst avser forskning.

För sökande som har en anställning vid Region Skåne sker processen i två steg. I första steget önskas handlingar för grunduppgifter 1-5 samt punkt 6-9. Om STS (strategisk tjänstesamverkan) beslutar om fortsatt handläggning,meddelas detta till prefekten och resterande handlingar efterfrågas (punkt 10-12).

*Kommentar*: Anhållan om adjungering hanteras 1 gång om året och ska vara inkommen ***senast den 1 oktober aktuellt år****.*

För sökande som inte har sin grundanställning vid Region Skåne bifogas samtliga handlingar, dvs grunduppgifter 1-5 samt punkt 6-12.  
.   
*Kommentar*: Anhållan där den sökande inte har sin grundanställning inom Region Skåne ***hanteras efterhand*** av Tjänste-AU och passerar inte STS.

STS är ett samarbetsorgan mellan Region Skåne och Medicinska fakulteten. STS granskar en gång om året (oktober/november) samtliga inkomna anhållan och bedöma det strategiska värdet av adjungeringen för fakulteten respektive Region Skåne.

I bedömningen kommer hänsyn tas till om det t ex redan finns flera professorer/ lektorer anställda inom ämnet, undanträngningseffekter för framtiden, samt forskningsbehoven inom nationellt högspecialiserad vård. STS bedömer *inte* kompetensen hos de föreslagna. Om adjungeringen bedöms ha så stort värde att den kan finansieras av Regionen, överlämnas anhållan till tjänste-AU för fortsatt handläggning och kompetensprövning enligt gängse rutiner.

1. **Ansökningshandlingar**
2. Medicinska fakultetens elektroniska CV [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn)
3. Fullständig publikationslista, se instruktioner enligt nedan (8)
4. Anslag erhållna i konkurrens som huvudsökande; dessa ska vara sammanfattade i tabell med tydlig angivning av summa och år. Det ska också framgå av vilken huvudman medlen förvaltas.
5. Pedagogisk verksamhet
6. Forskningsprogram (1-2 sidor)
7. **Finansiering**

a. Intyg från aktuell extern part som bekräftar att denna finansierar forskningstid samt omfattningen av anställningen

Forskningstid inom en adjungering får ej finansieras med medel som disponeras inom Lunds universitet.

1. Intyg om tjänstledighet från verksamhetschef, motsvarande
2. **Utformning av publikationslista**Publikationslista ska bifogas som PDF-fil.
3. Publikationens författarnamn i den ordning som de förekommer på publikationen i PubMed,

samtliga författare skall anges. Den sökandes namn ska markeras med fetstil. Huvudsökande

måste vara medförfattare i publikationen.

2. Publikationens titel.

3. *Tidskriftens namn* (kursiverat), **år** (fetstil), volym, sida (ex. Cross M, Gabriel S, Johns N, Buchbinder R, Woolf A, **March L**. The global burden of rheumatoid arthritis: estimates from the global burden of disease 2010 study. *Ann Rheum Dis*. **2014**;73:1316-22)

4. Mellan varje publikation ska en tom rad infogas.

5. Publikationerna ska vara numrerade inom resp. kategori, tidskronologiskt presenterade och senaste publikationen först.

6. Markera de publikationer som kommer att ingå i doktorsavhandlingen med §.   
Publikationslistan ska ha följande disposition:

1. Originalarbeten: 1) publicerade, 2) accepterade, 3) inskickade manuskript

2. Bokkapitel och översiktsartiklar: 1) publicerade, 2) accepterade, 3) inskickade manuskript

3. Övriga publikationer (editorials, commentaries, etc): 1) publicerade, 2) accepterade, 3) inskickade manuskript

4. Kongressabstrakts (abstraktets titel, författare (sökandes namn i fetstil), kongress/organisation, stad och år (år markerat i fetstil).

Notera att manuskript under skrivande inte ska anges, utan endast manuskript inskickade för bedömning. Publikationslistor som inte följer instruktionerna kommer inte att bedömas.

1. **Jämställdhet**

Beskriv hur könsfördelningen ser ut inom anställningsområdet där institutionen önskar adjungera.

**Om anhållan lämnas vidare till tjänste-AU**

1. Komplett meritsammanställning som gäller för lärare samt CV enligt [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn)

Observera dock att publikationslistan ska vara utformad enligt punkt 9 ovan

1. Statistik könsuppdelad för läraranställningar inom institutionen i sin helhet (jämför punkt 9 ovan)
2. Utförlig beskrivning hur institutionen arbetar strategiskt med jämställdhets- och likabehandlingsfrågor som helhet respektive inom ämnet inför rekrytering och befordran av lärare.

**Bilaga E:**

**Adjungerad anställning som universitetslektor (främst utifrån grundutbildningsbehov)** Anhållan ska innehålla grunduppgifter enligt 1-5 samt punkter 6-9 enligt nedan

*Kommentar: Anhållan hanteras efterhand av Tjänste-AU.*

**6. Ansökningshandlingar**Uppställt CV och meritsammanställning enligt [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn)

samt en sammanställning av utförda aktiviteter under föregående adjungeringsperiod  
  
**7.** **Finansiering**

1. Intyg från aktuell extern part som bekräftar att denna finansierar forskningstid samt omfattning av anställningen.  
   Forskningstid inom en adjungering får ej finansieras med medel som disponeras av Lunds universitet.
2. Vid adjungering finansierad genom åtaganden inom grundutbildningen ska även följande ingå:  
   Intyg från grundutbildningsnämnden om att tillräcklig t undervisningsbehov finns för adjungeringen och därmed möjlighet till finansiering.

**8. Anhållan**

I anhållan från prefekten ska framgå vilken unik kompetens den föreslagna adjungerade läraren ha eftersom anställningen ej har utlysts.  
 **9 Jämställdhet**

Statistik könsuppdelad för läraranställningar inom institutionen

Utförlig beskrivning hur institutionen arbetar strategiskt med jämställdhets- och likabehandlingsfrågor som helhet respektive inom ämnet inför rekrytering och befordran av lärare.

**Bilaga F:   
Förnyad anställning som adjungerad professor/universitetslektor**Anhållan ska innehålla grunduppgifter enligt 1-5 samt punkter 6-8 enligt nedan

Kommentar: Anhållan hanteras efterhand av Tjänste-AU..

**6. Ansökningshandlingar**Uppställt CV och meritsammanställning enligt [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn)

samt en sammanställning av utförda aktiviteter under föregående adjungeringsperiod  
  
**7. Finansiering**

1. Intyg från aktuell extern part som bekräftar att denna finansierar forskningstid samt omfattning av anställningen. Forskningstid inom en adjungering får ej finansieras med medel som disponeras av Lunds universitet.
2. Vid adjungering finansierad genom åtaganden inom grundutbildningen ska även följande ingå: Intyg från grundutbildningsnämnden om att tillräckligt under-visningsbehov finns för adjungeringen och därmed möjlighet till finansiering.

**8. Anhållan**I anhållan från prefekten ska framgå vilken unik kompetens den föreslagna adjungerade läraren ha eftersom anställningen ej har utlysts.

**Bilaga G:   
Anställning som universitetslektor/biträdande universitetslektor utan utlysning**Anhållan ska innehålla grunduppgift enligt 1-5 samt punkterna 6-8

*Kommentar*: Anställning som universitetslektor eller biträdande universitetslektor utan föregående utlysning tillämpas vid fakulteten för ett fåtal externa bidrag som kan sökas och erhållas i nationella konkurrens, se [Handlingsplan för lärar- och forskartjänster](https://www.medicin.lu.se/sites/medicin.lu.se/files/2023-07/Handlingsplan%20f%C3%B6r%20l%C3%A4rar%20och%20forskartj%C3%A4nster%20inkl%20bilaga.pdf)

**6. Ansökningshandlingar**Uppställt CV och meritsammanställning enligt [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn)

**7. Intyg från finansiären  
  
8. Finansiering**I underlaget ska ingå vem som tar över finansieringen då det externa bidraget upphör.

**9. Jämställdhet**

Statistik könsuppdelad för läraranställningar inom institutionen

Utförlig beskrivning hur institutionen arbetar strategiskt med jämställdhets- och likabehandlingsfrågor som helhet respektive inom ämnet inför rekrytering och befordran av lärare.

**Bilaga H:   
Anställning som gästprofessor**  
Anhållan ska innehålla grunduppgift enligt 1-5 samt nedanstående punkter.

Behörig att anställas som gästprofessor vid Lunds universitet är den som innehar en anställning som professor vid ett välrenommerat universitet inom eller utanför Sverige eller som bedöms ha motsvarande kompetens. Denna kompetens ska vara dokumenterad. Om en kompetensprövning inte tidigare genomförts, ska detta genomföras och fullständiga ansökningshandlingar sändas in, dvs CV och meritsammanställning enligt [www.medicin.lu.se/lfn](http://www.medicin.lu.se/lfn) . En gästprofessor ska anställas tillsvidare, dock längst till en viss tidpunkt (tre år). Sådan anställning får förnyas. Den sammanlagda anställningen får dock omfatta högst fem år.   
  
6. **Elektroniskt CV för den sökande se** [**www.medicin.lu.se/lfn**](http://www.medicin.lu.se/lfn) **7. Fullständig publikationsförteckning  
  
8. Jämställdhet**Statistik könsuppdelad för läraranställningar inom institutionen

Anhållan som inkommer till medicinska fakulteten ska vara underskriven av följande personer:

**A**. Prefekt

**B**. Två professorer vid medicinska fakulteten, varav en vid annan institution

**C**. En överordnad till den sökande tjänsteinnehavaren på det universitetet eller den organisationen, där den sökanden har sin huvudanställning

B och C ska även svara var och en för sig svara på nedanstående påståenden:

1. Namn och titel
2. Jag känner väl till personen alternativt jag känner till personen genom att

jag tagit del av CV alternativt efterhört på annat sätt, t ex genom   
 referenstagning.

1. Jag har inget jäv
2. Jag känner inte till någon oredlighet i forskning
3. Jag känner inte till annan oredlighet
4. Jag känner inte till att det finns samarbetsproblem

C ska även ange på vilket sätt han/hon är organisatoriskt överordnad